

メール送信に関して

送信先アドレス : ic2024hiroshima@hue.ac.jp

件名には『大学名_男女区分』を明記してください。

(例) ○○○大学_男子

件名が空白の場合、サーバー側のフィルター機能によりブロックされる可能性があります。

本文には申請担当者の連絡先を記入してください。

連絡等がある場合は、本文記載の担当者に連絡をいたします。

添付ファイルのファイル名は『様式名_大学名_男女区分』にしてください。

(例) 様式Ⅱ_○○○大学_男子

様式Ⅰ (大会参加申込書)

マイハンドの2024インカレページにて、入力してください。入力は別紙要領に沿ってください。

1. 必要事項を入力してください。
2. 入力が完了したら様式Ⅰのエクセルシートを作成します。
3. ファイル名を『様式Ⅰ_大学名_男女区分』に変更してください。
4. ファイルをプリントアウトし、チーム代表者および大学公印を押印してください。
5. 押印済みの文書を所属学連へ提出してください。

(注) マイハンドデータから作成するので他の提出文書と相違がないようにしてください。

※押印前のデータは別途、他の書類と同様に大会事務局へメール送信してください。

様式Ⅱ (プログラム原稿、チーム・個人写真、チームロゴ等)

マイハンドの2024インカレページからダウンロードしてください。

1. シート『LINEUP』へ必要事項を入力してください。
2. シート『PLAYER-PHOTO』へ選手の写真データを貼り付けてください。
3. シート『STAFF-PHOTO』へチーム役員の写真データを貼り付けてください。
4. シート『集合写真とロゴ』に「チームの集合写真と大学ロゴマークを張り付けてください。
4. ファイル名を『様式Ⅱ_大学名_男女区分』に変更してください。
5. 上記ファイルを大会事務局あてにメール送信してください。

様式Ⅲ（引率責任者届出書）

マイハンドの2024インカレページからダウンロードしてください。

1. 必要事項を入力してください。
2. ファイル名を『様式Ⅲ_大学名_男女区分』に変更してください。
3. 上記ファイルを大会事務局あてにメール送信してください。
4. 上記を印刷し、押印してください。
5. 上記文書を所属学連に提出してください。

様式Ⅳ（大会傷害保険加入名簿）

マイハンドの2024インカレページからダウンロードしてください。

1. 必要事項を入力してください。
2. ファイル名を『様式Ⅳ_大学名_男女区分』に変更してください。
3. 上記ファイルを大会事務局あてにメール送信してください。

様式Ⅴ（Tシャツ申込用紙）

マイハンドの2024インカレページからダウンロードしてください。

1. 必要事項を入力してください。
2. ファイル名を『記念Tシャツ申込書_大学名_男女区分』に変更してください。
3. 上記ファイルを直接インパル (impal@watasaku.co.jp) あてにメール送信してください。

様式Ⅵ（銀行振込確認書）

マイハンドの2024インカレページからダウンロードしてください。

1. 必要事項を入力してください。
2. ファイル名を『様式Ⅵ_大学名_男女区分』に変更してください。
3. 上記ファイルを大会事務局あてにメール送信してください。

様式Ⅶ（交通宿泊申込用紙）

マイハンドの2024インカレページからダウンロードしてください。

1. 必要事項を入力してください。
2. ファイル名を『様式Ⅶ_大学名_男女区分』に変更してください。
3. 上記ファイルを幹旋業者のシンファートあてにメール送信してください。